



EASTERN VISAYAS REGIONAL MEDICAL CENTER

CITIZEN'S CHARTER

THE BIDS AND AWARDS COMMITTEE SECRETARIAT

PAMAAGI	MGA BUBUHATON	KAIHAON	DOKUMENTO O REKORD NGA GAGAMITON	RESPONSABLE NGA HOSPITAL PERSONNEL
STEP 1	Pag-karawat han mga Purchase Requests tikang ha Materials Management Office.	1 min.	✓ Purchase Request	Receiving Clerk
STEP 2	Pag-review han PR han naka-assign nga BAC Secretariat Staff kabulig an Assistant BAC Secretariat.	3 mins. / PR	✓ Purchase Request	Processing Clerks
STEP 3	Sasayuron han BAC an kaangayan nga pamaagi hin pag-arog. <ul style="list-style-type: none"> ● Kun para ha bidding, ig-skedyul it Pre-Procurement Conference. ● Kun ha alternatibo nga pamaagi, ig-andam an BAC Resolution ngan Request for Quotation nga mga dokumento. 	30 mins.	✓ PR ✓ PPMP	- BAC - TWG - End User - BAC Sec Staff In-Charge
STEP 4	Pag-andam han mga Bidding Documents.	1 ka adlaw	✓ PR ✓ BID Documents	BAC Sec Staff In-Charge
STEP 5	Pagpa-samwak.	1 ka adlaw	✓ BID Documents	BAC Sec Staff In-Charge
STEP 6	Imbitasyon para pag-apply hin Eligibility ngan Bid.	1 ka adlaw	✓ BID Documents	BAC Sec In-Charge
STEP 7	Skedyul han Pre-Bid Conference.	7 ka adlaw	N / A	N / A
STEP 8	Pagpalit han mga Bid Documents. <ul style="list-style-type: none"> ● Skedyul han Procurement Activities. 	1 ka adlaw	✓ Order of Payment (Depende ha ABC of Project)	BAC Sec In-Charge
STEP 9	Pag-sumite han Bid ngan mga Bid Documents. <ul style="list-style-type: none"> ● Pag-tikang han Bids. 	1 ka adlaw	✓ Pre-Qualification / Abstract of Bids	- BAC - BAC Sec In-Charge
STEP 10	TWG Evaluation.	2 ka adlaw (pinaka-madali) 30 ka adlaw (pinaka-maiha)	✓ TWG Evaluation Report	TWG
STEP 11	An BAC masunod / mabag-o / mabaliktad han TWG Evaluation Report.	N / A	✓ Notice of Bidding Result	N / A
STEP 12	Preparasyon ngan pag-aprub han Notice of Award.	1 ka adlaw (pinaka-madali) 10 ka adlaw (pinaka-maiha)	✓ Notice of Award	N / A