



# EASTERN VISAYAS REGIONAL MEDICAL CENTER

## CITIZEN'S CHARTER

### OPHTHALMOLOGY DEPARTMENT

PAMAAGI	MGA BUBUHATON	KAIHAON	DOKUMENTO O REKORD NGA GAGAMITON	RESPONSABLE NGA HOSPITAL PERSONNEL
STEP 1	<p><b>Mapakadto ha eye clinic ngan mahatag han Hospital I Card ngan Vital Signs Sheet ha reception area para mapila ha system.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Samtang naghuhulat bago macheck-up, an Nurse/Medical Clerk o Medical Intern mag-papakiana han rason han pagpacheck-up.</li> <li>Papabasahon an pasyente gamit an "Snellen's Chart" para masurat han consultation sheet para magamit han aktwal nga konsultasyon han doctor.</li> <li>Ig-aasayn han Nurse-On-Duty / Clerk or han Junior and Senior Interns ha eye doctor nga presente dida han clinic. <b>Puydi liwat pumili an pasyente hin karuyag niya nga doctor.</b></li> <li>Kun follow-up ngadto la gihap han una nga kumita nga doctor kun aada.</li> </ul>	5 - 10 mins.	✓ Hospital ID Card	Admitting Staff
STEP 2	<p><b>Aktwal nga Pangonsulta.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Kun kinahanglan hin laboratory / Diagnostic Request, ma-fill up an doctor hini nga forms ➡ <b>derecho Step 3</b> para pagbayad.</li> <li>Kun mayda "procedure" nga hihimoon ha pasyente tatagan hiya hin: <ul style="list-style-type: none"> <li>Charge slip ➡ <b>derecho Step 3</b> (kun mayda upod han pasyente, hihimoon an procedure ha pasyente mentras napakadto an kaupod ha cashier o ha Philhealth Unit).</li> <li>Kun Philhealth Member, kokompletohan han nurse an mga dokumento nga kinahanglanon ngan ihahatag an charge slip ngan pakakadtoon ha Philhealth Unit (<b>Window 8</b>) para magprocess..</li> </ul> </li> <li>An mabalik para han "procedure", ihahatag an resibo or philhealth documents ha reception area ➡ bubuhaton an "procedure" ➡ pwede na umuli dara it reseta kun kinahanglanon. <ul style="list-style-type: none"> <li>OCT (kada Myerkules)</li> <li>Fundus Photo</li> <li>Yag Laser</li> <li>Green Laser</li> <li>Perimetry (<b>Kada Biyernes</b>)</li> <li>Removal of Foreign Body</li> <li>Removal of Sutures</li> </ul> </li> <li>Kun diri kinahanglanon hin laboratory or diagnostic examination, tatagan hin <b>reseta</b> (kun kinahanglan) ngan yayaknan san-o hiya mabalik para han iya "follow up".</li> <li>An mabalik dara an mga resulta han laboratory / diagnostic ➡ tatagan hin mga sumusunod kun ginkikinahanglan: <ul style="list-style-type: none"> <li>Reseta ngan pwede na umuli</li> <li>Referral ngadto ha iba nga department or ha "higher center"</li> <li>Para han gin CP Clearance, papabalikon na hira <b>derecho ha Operating Room (2nd Floor) Main Building</b> kun san-o hira naka-schedule or yayaknan nga tatawagan hira para petsa han ira schedule.</li> </ul> </li> </ol>	N/A	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ OPD Health Information System</li> <li>✓ Medical Prescription</li> <li>✓ Resulta han Laboratory/ Diagnostic Examinations</li> <li>✓ Referral Form</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consultants</li> <li>- Residents in training</li> <li>- Clinic Nurse</li> <li>- Consultants</li> <li>- Residents in training</li> <li>- Clinic Nurse</li> <li>- Consultants</li> <li>- Residents in training</li> </ul>
STEP 3	<p><b>Mapakadto Ha Cashier: Windows 1, 2, 3 - para SC (Class C3, C2 &amp; C1), PWD, ngan burod.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Para han mga procedures, katapos bayad <b>mabalik ha STEP 2c</b> ngan ipresent an resibo ha clinic.</li> <li>Para han laboratory / diagnostic exam, katapos bayad maderecho ha <b>STEP 4</b>.</li> </ul>	5 - 10 mins.	✓ Official Receipt	Revenue Collection Officer
STEP 4	<p><b>Mapakadto ha laboratory/Xray / CT Scan/MRI/ECG.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ihahatag an resibo para buhaton an mga laboratory / Diagnostic exam.</li> <li>Kun mayda na resulta o mga resulta, mabalik ha <b>STEP 2e</b>.</li> </ul>	1 hour – 1 day depende kun ano nga procedure	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Laboratory Results</li> <li>✓ Xray Result</li> <li>✓ CT Scan/MRI Result</li> <li>✓ ECG Result</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Laboratory Staff</li> <li>- Radiology Staff</li> <li>- ECG Unit Staff</li> </ul>